

CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2011
EDITAL N. 07/11 – RETIFICA QUADRO DE PROVA DO AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE E CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DO CARGO DE SECRETÁRIO DE INSTITUIÇÃO EDUCACIONAL

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA FÉ DE GOIÁS**, através da Comissão Organizadora de Concurso Público - COCP, nomeada pelo Decreto n. 150/11, torna público a retificação do Edital 04/11 referente ao quadro de provas e conteúdo programático, da seguinte forma:

1. Fica retificado quadro de prova referente ao cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE previsto no item 10 do Edital 04/11 que passa vigorar com a seguinte redação:

“10. A prova objetiva para os cargos de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, RECEPCIONISTA e AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE compreenderá as disciplinas, quantidade e peso das questões, a saber:

QUADRO 1.1 – ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO

CARGOS: AUXILIAR ADMINISTRATIVO - RECEPCIONISTA – AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE

PROVAS/DISCIPLINAS	NUMERO/ QUESTÕES	PONTUAÇÃO	
		VALOR/QUESTÃO	PONTOS/PROVA
Língua Portuguesa	10	1,0	10
Matemática	10	1,0	10
Conhecimentos Gerais	10	2,0	20
Conhecimentos Específicos da Função	10	2,0	20
TOTAL	40		60

2. O conteúdo programático da prova objetiva para o cargo de SECRETÁRIO DE INSTITUIÇÃO EDUCACIONAL, será o mesmo previsto para o Ensino Superior no inciso IV, Anexo IV do Edital de abertura n. 01/11 quanto às disciplinas de LÍNGUA PORTUGUESA e CONHECIMENTOS GERAIS, ficando acrescentado o item 3.12 referente ao conteúdo programático da disciplina de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS DA FUNÇÃO: **3.12 - SECRETÁRIO DE INSTITUIÇÃO ESCOLAR: A equipe do Secretário Escolar e suas atribuições na Instituição de Ensino. Secretário escolar: seu perfil, papel e deveres. Práticas de Secretariado. Noções em Administração Escolar: Conceito, objetivo, princípios básicos e funções. Procedimento administrativo do secretário escolar. Aspectos fundamentais da comunicação, liderança, motivação, grupos, equipes e cultura organizacional. Noções de atendimento ao público e de relacionamento interpessoal. O sistema de educação no Brasil. Ética no serviço público. Noções de arquivo: Conceito, tipos de arquivo, acessórios para arquivamento, método de arquivamento. Organização de arquivos e documentos de instituições de ensino. Redação oficial: ata, ofício, circular, atestado, declaração, relatórios e suas características linguísticas e textuais. Escrita Escolar. Requerimento de Matrícula. Diário de Classe. Atas de Resultados Finais. Histórico Escolar. Declaração. Revisão. Avaliação inovadora. Legislação e Normas: Estatuto da criança e do adolescente (ECA), Lei n.º 8.069, de 13/07/1990: Lei 7.377/85. Constituição Federal Artigos: do 5º ao 16; 37 a 41; 59 a 69; 205 a 214; 226 a 230. (227 a 229); Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 - Estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional; Lei Federal 11.494 de 20 de junho de 2007- Regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – FUNDEB; Resolução CNE/CEB Nº 2, DE 11 de setembro de 2001. Institui Diretrizes Nacionais para a Educação Especial na Educação Básica; Decreto nº 6.094/07 - Dispõe sobre a implementação do Plano de Metas Todos pela Educação. Resolução CNE nº 01/01 - Diretrizes para a Educação Especial. Parecer CNE/CEB nº04/98 e Resolução CNE/CEB nº 02/98 - Institui as Diretrizes Curriculares Nacionais para o Ensino Fundamental; Parecer CNE/CEB nº 17/01 e Resolução CNE/CEB nº 02/01 - Institui as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Especial; Parecer CNE/CP nº 03/04.**

3. Fica retificado o item 4.2, inciso III, Anexo IV do Edital de abertura fazendo constar que o conteúdo programático da disciplina de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS DA FUNÇÃO para o cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE refere ao Ensino Fundamental, sendo o seguinte: *Princípios e Diretrizes do Sistema Único de Saúde e a Lei Orgânica da Saúde; Política Nacional de Atenção Básica - PNAB - Portaria nº648/GM/2006, (Atribuições do ACS); Atribuições e postura profissional do ACS; Cadastramento familiar e Mapeamento: finalidade e instrumentos; Conceito de territorialização, micro-área e área de abrangência; Diagnóstico comunitário; Principais problemas de saúde da população e recursos existentes para o enfrentamento dos problemas; Pessoas portadoras de necessidades especiais; abordagem; medidas facilitadoras de inclusão social e direito legais; Saúde da criança, do adolescente, da mulher, do adulto e do idoso; Educação em Saúde; conceitos e instrumentos; Abordagem comunitária: mobilização e participação comunitária em saúde; Estatuto do Idoso; Acolhimento e Vínculo; Visita domiciliar; Estratégia Saúde da Família; Constituição da República Federativa do Brasil (Arts. 196 à 200); Epidemiologia, história natural e prevenção de doenças. Reforma sanitária e modelos assistências de saúde. Vigilância em saúde. Indicadores de nível de saúde da população. Políticas de descentralização e atenção primária à saúde. Doenças de notificação compulsória. Noções básicas de informática: Editores de textos e planilhas eletrônicas, conceitos básicos de operação com arquivos em ambiente Windows, conhecimentos básicos de Desktop (Área de Trabalho), conhecimentos básicos de arquivos e pastas (diretórios), utilização do Windows Explore: (copiar, mover arquivo, criar diretórios), conhecimentos básicos de Internet, Word; Excel; Access. Legislação : Constituição da República Federativa do Brasil – arts. 196 a 200. Lei n. 8080, de 19 de setembro de 1990. Lei n. 8142, de 28 de Setembro de 1990. Portaria MS n. 2203, de 05 de novembro de 1996 – NOB SUS 01/96. Portaria MS n. 3925, de 13 de novembro de 1998 – Manual para a organização da Atenção Básica no Sistema Único de Saúde. Portaria MS nº 95, de 26.01.2001 Portaria Nº 648, de 28 de Março de 2006, Lei nº 11.350/2006 e Lei Federal nº 10.424/2002. Dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento de serviços correspondentes e regulamentando a assistência domiciliar no Sistema Único de Saúde. Lei Orgânica do Município. Estatuto dos Servidores Públicos do Município. Noções de ética e cidadania. Noções básicas de informática.*

O presente edital será publicado no placar da Prefeitura Municipal, jornal de circulação, no Diário Oficial do Estado e no site de divulgação do certame.

Santa Fé de Goiás, aos 28 de Junho de 2011.

Vicente de Paula Ananias
Presidente da COCP

Ana Clara Moura Hosokawa
Secretária

Lázaro Ferreira dos Santos
Membro